

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
техникума от 12.07 2019
протокол № 8



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция
Базовая подготовка**

Согласовано
Заместитель начальника отдела
МВД России по Буинскому району
начальник полиции подполковник полиции.
А.А. Шакиров



Форма обучения: очная
Квалификация – юрист
Нормативный срок освоения образовательной
программы: **3 года 6 месяцев**
на базе основного общего образования.
Профиль получаемого профессионального
образования **социально-экономический**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Пояснительная записка.**
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
- 3. Требования к результатам освоения образовательной программы.**
- 4. Объем, содержание и особенности реализации образовательной программы.**
- 5. Ресурсное обеспечение реализации образовательной программы.**
- 6. Требования к оцениванию качества освоения образовательной программы.**
- 7. Хранение выпускных квалификационных работ.**

1. Пояснительная записка

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования, программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ) базовой подготовки по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, разработана ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от 12 мая 2014 года. Зарегистрировано Минюстом России 21 августа 2014 года № 33737.

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от 12 мая 2014 года. Зарегистрировано Минюстом России 21 августа 2014 года № 33737;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464, с учетом изменений, внесенных приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. №1580);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259);
- Дополнения и изменения (к рекомендации от 17 марта 2015 г. № 06-259) ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО»;
- Устав ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум»;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации

студентов ;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации ;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение об языках обучения ;
- Положение об учебной и производственной практике студентов ;
- Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения студентами образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников:

реализация правовых норм;

обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Квалификация – юрист.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

события и действия, имеющие юридическое значение;

общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

Оперативно-служебная деятельность.

Организационно-управленческая деятельность.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППСЗ Правоохранительная деятельность

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно – мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

4. ОБЪЕМ, СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППССЗ Правоохранительная деятельность

ОПОП СПО ППССЗ реализуется по очной форме обучения на базе основного общего образования.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по **очной форме** обучения и присеваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	Юрист	3 года 6 месяцев

Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от 12 мая 2014 года. (Зарегистрировано Минюстом России 21 августа 2014 года № 33737).

Обучение по учебным циклам	85 нед.
Учебная практика	9 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	3 нед.
Каникулы	20 нед.
Итого	128 нед.

Нормативный срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 час в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулярное время	11 нед.

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки России от 17 марта 2015 г № 06-259) – социально - экономический профиль, дополнения и изменения (к рекомендации от 17 марта 2015 г. № 06-259) ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.

ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

Наименование программы	Количество часов	Компетенции
Базовые учебные дисциплины		
Русский язык	78	-
Литература	117	-
Иностранный язык	144	-
История	117	-
Физическая культура	117	-
ОБЖ	70	-
Астрономия	36	-
Родная литература	39	-
Профильные учебные дисциплины		
Математика: алгебра начала математического анализа, геометрия	254	-
Информатика	144	-
Экономика	144	-
Право	144	-

**ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕ ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

Основы философии	48	ОК 1-10
История	48	ОК 1-10
Иностранный язык	170	ОК 1-10
Физическая культура	170	ОК 2,3,6, 10, 14 ПК 1.6
Татарский язык	78	ОК 1-10
Татарская литература	70	ОК 1-10

**ДИСЦИПЛИНЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО
ЦИКЛА**

Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	80	ОК 6,7,9,10 ПК 1.10
Математика	38	ОК 1-10

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государства и права	80	ОК 1, 2, 10-13 ПК 1.1 – 1.3
Конституционное право России	70	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.4
Административное право	50	ОК 1, 10-13 ПК 1.1 – 1.4, 1.12
Гражданское право и гражданский процесс	120	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.3
Экологическое право	32	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.3
Криминология и предупреждение преступления	40	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.4, 1.11, 1.12
Уголовное право	170	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.4
Уголовный процесс	130	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.4, 1.7, 1.11
Криминалистика	140	ОК 10-13 ПК 1.1 – 1.5, 1.7, 1.8
Безопасность жизнедеятельности	68	ОК 1-14 ПК 1.1 – 1.12, 2.1, 2.2
Трудовое право	130	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Финансовое право	90	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Налоговое право	54	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Предпринимательское право	100	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Семейное право	66	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Правоохранительные органы	68	ОК 1-13

		ПК 1.1 – 1.4
Основы бухгалтерского учета	70	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4
Уголовно-исполнительное право	70	ОК 1-13 ПК 1.1 – 1.4

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И МДК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

Наименование программы		
ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность :	694	ОК 1-14, ПК 1.1-1.13
МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка	116	
МДК.01.02. Огневая подготовка	178	
МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	78	
МДК 01.04. Специальная техника	130	
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности	108	
МДК 01.06. Оперативно-розыскная деятельность	84	
ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность:	116	ОК 1-14, ПК 2.1-2.2
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах	116	

ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование программы		
Учебная практика	5 нед.	ОК 1-14, ПК 1.1-1.13, 2.1, 2.2
Производственная практика	4 нед.	ОК 1-14, ПК 1.1-1.13, 2.1, 2.2

Формирование вариативной части образовательной программы по специальности.

Вариативная часть циклов ППССЗ в объеме 918 часов распределена на увеличение объема часов обязательной части ППССЗ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе:

Наименование циклов (разделов, дисциплин, МДК), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Обязательная учебная нагрузка, час
Общий гуманитарный и социально-	

экономический цикл	
Татарский язык	78
Татарская литература	70
Математический и общий естественнонаучный цикл	
Математика	38
Общепрофессиональные дисциплины	
Трудовое право	130
Финансовое право	90
Налоговое право	54
Предпринимательское право	100
Семейное право	66
Правоохранительные органы	68
Основы бухгалтерского учета	70
Уголовно-исполнительное право	70
Профессиональные модули	
МДК 01.06. Оперативно-розыскная деятельность	84
Итого	918

Часовой фонд консультаций на одну учебную группу определяется ежегодно из расчета 4 часа на 1 студента на каждый учебный год. График и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем и проводятся сверх сетки часов учебного плана.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов.

При реализации ППСЗ по специальности предусмотрено выполнение двух курсовых работ по дисциплине Уголовное право и Уголовный процесс.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуются в рамках программ профессиональных модулей, содержание практик отражается в рабочих программах профессиональных модулей.

Учебные практики по ПМ проводятся путем чередования с теоретическими занятиями, а производственные практики по ПМ проводятся концентрированно по окончании изучения профессионального модуля в организациях на основе договоров, заключаемых техникумом с организациями на время прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительных оценок по каждому виду работ руководителей практики от организации и образовательной организации; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника – отчета по практике и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) разработаны и утверждены в установленном порядке, в соответствии с ФГОС СПО. Рабочие программы профессиональных модулей и производственной (преддипломной) практики согласованы с работодателем.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППСЗ

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** соответствует ФГОС СПО.

Каждый обучающийся имеет доступ к библиотечной системе, содержащей издания по всем изучаемым учебным дисциплинам и профессиональным модулям, обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине (модулю), входящих в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающиеся имеют возможность индивидуального доступа к сети Интернет.

При реализации ППСЗ выполняются требования к квалификации педагогических кадров:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемых учебных дисциплин и междисциплинарных курсов специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, как правило, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

К руководству производственными практиками, квалификационным экзаменам, государственной итоговой аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОПОП СПО ППСЗ имеются:

- учебные кабинеты, в том числе, компьютерные классы;
- учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, агрегатами, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также оборудованим для организации практических занятий;
- компьютерные и мультимедийные аудитории;

- учебные лаборатории, оснащённые необходимым оборудованием для проведения лабораторных работ и практических занятий;
- спортивный зал ;
- библиотека, читальный зал.

Техникум располагает условиями для проживания иногородних студентов – имеется общежитие на 150 мест. В учебном корпусе работает медицинский кабинет.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Оценка качества освоения образовательной программы включает:

- текущий контроль знаний;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся.

Оценка качества освоения образовательной программы по специальности **40.02.02. Правоохранительная деятельность** осуществляется в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, которое определяет структуру, порядок планирования, организации проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся техникума.

Техникум самостоятелен в выборе оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее - УД), междисциплинарным курсам (далее МДК) и профессиональному модулю (далее - ПМ), производственной практике разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Техникумом создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по УД, ПМ (его составляющих) профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся в процессе освоения образовательной программы включает два определяющих направления:

- уровень освоения УД;
- уровень освоения компетенций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной

программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Государственная итоговая аттестация обучающихся.

Структура ГИА (экзаменационный материал).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и проводится в соответствии с Приказом МО и Н РФ №968 от 16.08.2013 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная работа выполняется в форме дипломной работы.

Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.

При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) определяется преподавателями междисциплинарных курсов техникума. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом руководителя техникума.

Тема на выпускную квалификационную работу рассматривается цикловой методической комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются директором.

Структура выпускной квалификационной работы.

По структуре дипломная работа состоит из введения, основной части, заключения, списка литературы, приложения (схемы, таблицы). Содержание определяется в зависимости от профиля темы дипломной работы.

Рецензирование выпускных квалификационных работ.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий и организаций, преподавателями образовательных учреждений, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Рецензия включает:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- достоинства выпускной квалификационной работы;
- недостатки и замечания;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Защита выпускных квалификационных работ.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты включает доклад студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Продолжительность защиты одного дипломного проекта – до 45 минут.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**;
- программа ГИА;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;

- протокол государственной итоговой аттестации.

В случае неудовлетворительной оценки дипломная работа возвращается студенту на доработку с условием последующей защиты, в течение установленного комиссией срока.

7. Хранение выпускных квалификационных работ.

После защиты секретарь ГИА передает дипломные работы в архив по акту и хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет.

Лучшие квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии используются в качестве учебных наглядных пособий, лабораторных стендов и т.д.